



**Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.**  
11-500 Giżycko , Bystry 1H

NIP 845-198-19-26  
REGON 281364299

[www.gzkbystry.pl](http://www.gzkbystry.pl)  
tel. 87 429 94 80

GZK/ZP/6/2019

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### "DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO"

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986.)

#### Zamawiający

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.  
11-500 Giżycko, Bystry 1H  
tel. (87) 429-94-80  
w godz.: poniedziałek – piątek : 7.00 – 15.00

Kod CPV:

34.12.10.00 - 1 autokary i autobusy

66.11.40.00-2 usługi leasingu finansowego

Wykaz załączników:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy + klauzula RODO
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ - **Istotne warunki umowy**
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ - oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków i nie podlegania wykluczeniu zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ – notatka z oględzin.
6. Załącznik Nr 6 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
7. Załącznik Nr 7 do SIWZ - projekt - zdjęcia poglądowe.
8. Załącznik Nr 8 do SIWZ – wykaz dostaw

Niniejsza SIWZ zawiera 31 stron

Bystry, dnia 11.06.2019 r.

ZATWIERDZAM

Prezes Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o.

/-/ Bogusława Ciborowska

## **SPIS TREŚCI:**

### **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Zamawiający: **Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej ustawą Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają następujące przepisy:
  - ustawa Pzp,
  - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
  - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.)
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - Strona internetowa zamawiającego <http://www.gzkbystry.pl/>
  - Tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

### **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa używanego autobusu do transportu publicznego w formie leasingu operacyjnego. Używany autobus marki MAN z przeznaczeniem do transportu publicznego o liczbie miejsc siedzących nie mniejszej niż 20 i minimum 30 miejsc stojących, zapisanych w homologacji pojazdów lub dowodzie rejestracyjnym, **oklejony wg naszego projektu (załącznik nr 7).**

#### **2. Autobus winien spełniać niżej wymienione warunki techniczne i wizualne:**

- a) rok produkcji nie starszy niż 2008 lub młodszy,
- b) całkowity przebieg w zakresie do 450 tys. km,
- c) długość autobusu do 9 m,
- e) wyposażenie minimalne (niezbędnie wymagane):
  - klimatyzacja,
  - wyświetlacz LED,
  - rampa najazdowa dla inwalidów,
  - miejsce na wózek,
  - przyklęk,
  - regulowany fotel kierowcy,
  - ogrzewanie postojowe WEBASTO,
  - tachograf,
  - pneumatycznie otwierane drzwi wejściowe (2 szt.),
  - ABS, ARS, wspomaganie kierownicy,
  - radioodtwarzacz,

- retarder,
  - światła do jazdy dziennej,
  - automatyczna skrzynia biegów,
  - niezbędne fabryczne instrukcje obsługi,
  - ogumienie z bieżnikiem nie mniejszym niż 5 mm.
  - nieeksploatowany w kraju,
  - dobry stan techniczny i wizualny,
- f) aktualne badanie techniczne – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,
- g) aktualne ubezpieczenie OC – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,
- h) pojazd wolny od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób i przedmiotów trzecich (leasing).

## **2. Warunki finansowania:**

- 1) umowa leasingu operacyjnego
- 2) opłata wstępna w wysokości maksymalnie 10%,
- 3) maksymalnie 47 równych rat leasingowych, na czas obowiązywania umowy
- 4) dopuszcza się kwotę wykupu płatną po zapłaceniu wszystkich wymagalnych zobowiązań wobec Wykonawcy w wysokości do 1 % wartości początkowej przedmiotu leasingu,
- 5) w raty leasingowe powinny być wliczone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający jako korzystający w związku z nabyciem przedmiotu zamówienia (leasingu)
- 6) waluta umowy: PLN
- 7) zmienne miesięczne raty leasingowe – oparte o WIBOR 1M,
- 8) raty leasingowe - płatne w terminie 14 dni lub dłuższym od dnia prawidłowo wystawionej i doręczonej zamawiającemu faktury VAT albo zgodnie z harmonogramem płatności, na podstawie którego będą wystawiane faktury VAT, na czas nie krótszy niż 14 dni przed dniem zapłaty wskazanym w harmonogramie płatności.
- 9) kwota wykupu przedmiotu umowy - zostanie uiszczona przez Zamawiającego po dostarczeniu faktury przenoszącej własność pojazdu z Wykonawcy (leasingodawcy) na Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Faktura przenosząca własność pojazdu zostanie wystawiona do 30 dni licząc od daty upływu okresu leasingu (ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu)
- 10) zabezpieczeniem leasingu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawioną przez Zamawiającego
- 11) Zamawiający ubezpieczy pojazdy we własnym zakresie od wszystkich ryzyk na zasadach wskazanych przez Wykonawcę.
- 12) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać zamówienie zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą przetargową.
- 13) Termin realizacji zamówienia: dostawa pojazdu musi zostać zrealizowana w terminie maksymalnie 7 dni od daty podpisania umowy.

## **3. Rodzaj zamówienia: dostawy**

### **3. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień.**

CPV 34.12.10.00-1 Autobusy i autokary  
CPV 66.11.40.00-2 Usługi leasingu finansowego

### ***Rozdział 3. Oferty częściowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

### ***Rozdział 4. Oferty wariantowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

### ***Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia***

Odbiór pojazdu nastąpi na koszt Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferenta. Po dokonaniu **przeгляdu technicznego** przez Zamawiającego we wskazanej Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów **na koszt Wykonawcy** oraz przeprowadzeniu oględzin i sporządzeniu protokołu nastąpi podpisanie umowy.

### ***Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach***

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres części.

### ***Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie***

#### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 1.2 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 1.3 pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
- 1.4 jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:** dokumenty i oświadczenia - ofertę, **podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

### ***Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej***

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### ***Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

### ***Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków***

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający powinien wykazać się przynajmniej jedną dostawą autobusu o wartości porównywalnej z przedmiotem zamówienia). Wykaz dostawy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

### ***Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu***

**1. Dokumenty wymagane:**

- 1.1 formularz ofertowy - wg załącznika Nr 1 do SIWZ,
- 1.2 zaparafowany projekt umowy - wg załącznika Nr 2 do SIWZ,
- 1.3 oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - wg załącznika Nr 3 do SIWZ,

- 1.4 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – wg załącznika Nr 4 do SIWZ. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert,**
- 1.5 zdjęcia, kopie dowodu rejestracyjnego lub innych dokumentów potwierdzających dane techniczne pojazdu oraz brak praw osób/ podmiotów trzecich do pojazdu itp.
- 1.6 koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,
- 1.7 wykaz dostaw - Załącznik Nr 8 do SIWZ

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **wykonawca składa na wezwanie zamawiającego** następujące dokumenty:

Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3

- 1.8 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.9 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.10 odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**Uwaga - Dokumenty składane jako kopia/kserokopia wymagają poświadczenia adnotacją „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oferty.**

## ***Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium***

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## ***Rozdział 13. Termin związania ofertą***

Termin związania z ofertą - 30 dni, licząc od daty otwarcia ofert.

## ***Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***

1. Zamawiający dopuszcza formę komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami pisemnie, lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje

Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

2. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

- **Pan Piotr Dowgiałło – Kierownik ds. technicznych GZK Sp. z o. o.**  
**Tel. 609029534, e-mail: kierowniktechniczny@gzkbystry.pl**

### **Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę należy składać w zamkniętych, opieczetowanych, nieprzejrzystych i zaklejonych opakowaniach (np. koperta), uniemożliwiających otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

**Opakowanie należy zaadresować i opisać w następujący sposób:**

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H**

**OFERTA NA "DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO"**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**19.06.2019 r. godz. 12<sup>10</sup>**

Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony powyżej oraz przesłać w opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób: Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H i opisaną jak podano powyżej. Za nieterminowe doręczenie oferty przez Poczta Polską lub kurierską Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

2. **Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 2.1 **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2.2 **w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. **Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 3.1 dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 3.2 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady

Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

3.3 w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

#### **4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

4.1 jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

4.2 zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

#### **5. Informacje pozostałe:**

5.1 wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

5.2 wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

5.3 oferta musi być sporządzona:

a) w języku polskim,

b) w formie pisemnej.

#### **6. Zaleca się, aby:**

6.1 ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty i załącznikach do oferty były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,

6.2 każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,

6.3 kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

6.4 oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

#### **7. Zmiana / wycofanie oferty:**

7.1 zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

7.2 o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

7.3 pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

7.4 do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**Pozostałe warunki zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.**

## **Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**



1. **Ofertę należy złożyć w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o. o. Bystry 1H 11-500 Giżycko, w terminie do dnia 19.06.2019 roku, do godz. 12<sup>00</sup>.** Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o. o. Bystry 1H, 11-500 Giżycko dnia 19.06.2019 roku, o godz. 12<sup>10</sup>.** Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

### **Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, wraz z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Ocena oferty zostanie dokonana przez przyznanie każdej ofercie odpowiedniej ilości punktów (P), wg następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

4. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

### **Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Oceny ofert dokona Komisja.

Komisja w pierwszej kolejności oceni czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

Zamawiający przewiduje następujące kryteria wyboru oferty:

1. Kryterium cena – waga 60%
2. Kryterium rok produkcji autobusu zgłoszony w formularzu ofertowym do SIWZ – waga 30%.
3. Kryterium przebieg autobusu w km – waga 10%.
4. Ocena ofert dokonana będzie poprzez przyznawanie punktów według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nie odrzuconych)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 = A$$

Liczba punktów przyznawanych za rocznik pojazdu zgłoszonego w formularzu ofertowym do SIWZ przyznawanych według następującego kryterium:

Rok produkcji autobusu	2008	2009	2010
Punkty B	10	20	30

Liczba punktów przyznawanych za przebieg autobusu zgłoszonego w formularzu ofertowym do SIWZ przyznawanych według następującego kryterium:

Przebieg w tys. km	450 - 400	399-350	Poniżej 350
Punkty C	3	6	10

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą składowych opisanych wyżej wartości A, B i C.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### ***Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
  - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli wybrany oferent uchyla się od podpisania umowy i nie upłynął termin związania ofertą, Zamawiający dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.
4. Po dokonaniu dostawy przez Wykonawcę:
  - a) dokonany zostanie przegląd techniczny przez Zamawiającego we wskazanej Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów na koszt Wykonawcy,
  - b) dokonane zostaną oględziny oferowanego autobusu, celem sprawdzenia jego zgodności z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz zostanie przeprowadzona jazda próbna, w celu sprawdzenia prawidłowego działania podzespołów.
5. Oględziny zostaną przeprowadzone w siedzibie wskazanej przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w wyniku oględzin Zamawiający uzna, iż oferowany autobus nie spełnia warunków o których mowa w **Załączniku Nr 6 do SIWZ**, wezwie Wykonawcę do dostosowania przedmiotu zamówienia do parametrów określonych w SIWZ.

W przypadku odmowy odrzuci ofertę Wykonawcy jako nie spełniającą warunków udziału w postępowaniu.

6. Oględziny zostaną przeprowadzone przez osoby wyznaczone przez komisję przetargową w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy. Termin oględzin zostanie ustalony z Wykonawcą nie może on jednak przekraczać terminu związania ofertą.
7. Sprawdzeniu będą podlegały elementy wyszczególnione w **Załączniku Nr 6 do SIWZ**
8. Z oględzin zostanie sporządzona notatka według wzoru określonego jako **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

## ***Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ***Rozdział 21. Inne informacje***

**Nie przewiduje się:**

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## ***Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia***

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone szczegółowo w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności zamawiającego:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu albo postanowień SIWZ odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Wobec czynności innych niż opisane w pkt 6 i 7 odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Odwołanie podlega rozpatrzeniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania na konto **Urzędu Zamówień Publicznych nr: NBP 60 1010 1010 0081 3622 3100 0000**. Dowód uiszczenia wpisu należy dołączyć do odwołania.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

### ***Rozdział 23. Załączniki do SIWZ***

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy + klauzula RODO
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ - Istotne warunki umowy
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ - oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ – notatka z oględzin.
6. Załącznik Nr 6 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
7. Załącznik Nr 7 do SIWZ - projekt - zdjęcia poglądowe.
8. Załącznik Nr 8 do SIWZ – wykaz dostaw

**FORMULARZ OFERTOWY****Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....  
 Siedziba.....  
 Nr telefonu ..... Nr faksu ..... Adres e-mail .....  
 nr NIP.....  
 nr REGON.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.  
 Bystry 1H  
 11-500 Giżycko  
 NIP 845-198-19-26  
 tel. (87) 429-94-80

**Zobowiązania Wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **"DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO"** na warunkach określonych w ogłoszeniu.

Autobus:

- marka: .....
- typ: .....
- nr podwozia/nadwozia: .....

**CENA OFERTOWA :**

- cena netto złotych: ..... (słownie złotych: .....),
- podatek VAT: ..... złotych (słownie złotych: .....),
- cena brutto złotych: ..... (słownie złotych: .....);

Kalkulacja ceny:

Lp	Składniki ceny	%wartości	Kwota netto	VAT.....	Kwota brutto
1.	Oplata wstępna	.....%	.....zł	.....zł	.....zł
2.	Rata miesięczna	.....%	.....zł	.....zł	.....zł
3.	Ilość rat	.....			

4.	Opłata końcowa wykupu	..... %	.....zł	.....zł	.....zł
5.	Wartość ogółem		.....zł	.....zł	.....zł
6.	Pozostałe opłaty				

**ROK PRODUKCJI AUTOBUSU:**

.....

**PRZEBIEG:**

..... tys. km:

**Oświadczam, że:**

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
- nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia,
- zobowiązujemy się do dostarczenia Zamawiającemu pojazdów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w danym zadaniu częściowym, spełniającego wymagania zawarte w SIWZ na dzień końcowego odbioru,
- udzielamy rękojmi na wady prawne i fizyczne dostarczonych pojazdów.
- oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.

**Pełnomocnik, w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

**Zakres\*:**

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

.....  
.....  
.....

.....

**Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

- *właściwe zaznaczyć*

### Informacja dotycząca danych osobowych/zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

§ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Komunalny sp. z o. o. z siedzibą w BYSTRY 1H, 11-500 Giżycko, zwany dalej ADO;

§ Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Zakładzie Komunalnym sp. z o. o. jest Pani Monika Sokół, e-mail: daneosobowe@gzkbystry.pl, tel. 87 429 94 80;

§ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **"DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO" nr GZK/ZP/6/2019.**;

§ Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

§ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

§ Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

§ W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

§ Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

§ Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu.

### OŚWIADCZENIE

Ja, jako Wykonawca przekazałem niezbędne informacje o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Data i podpis .....



### **Istotne warunki umowy**

**Umowa będzie zawarta z uwzględnieniem niżej wskazanych warunków.**

#### **§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa używanego autobusu do transportu publicznego.
2. Parametry techniczne autobusu zostały wskazane w załączniku nr 6 do umowy oraz ofercie wykonawcy.
3. Wykonawca zagwarantuje, że dostarczony pojazd jest wolny od wad prawnych.
4. Wykonawca na własny koszt przeszkoli użytkowników z obsługi.
5. Najpóźniej w dniu dostawy pojazdu Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację techniczną pojazdu.
6. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy, osobach realizujących dostawę wraz z telefonami kontaktowymi do tych osób, co najmniej jeden dzień przed dostawą.
- 7 Dostawa przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione przez Strony.
8. Jeżeli dostarczony przedmiot Umowy nie będzie spełniał parametrów wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu (SIWZ) i niniejszej Umowie, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy i żądać ponownego wykonania zakwestionowanych elementów, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
9. Jeżeli ponowna dostawa, nadal nie będzie spełniała wymagań, o których mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy. W tym przypadku Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości wskazanej w § 5 ust. 2 umowy.

#### **§ 2. Warunki finansowania**

1. Umowa leasingu operacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jedn. Dz.U. 2017 poz. 2343, z późn. zm.).
2. Opłata początkowa wynosi .....zł (maksymalnie 10% wartości początkowej netto), płatna w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, po dostarczeniu przedmiotu leasingu do Zamawiającego.
3. Maksymalnie 47 rat leasingowych.
  - Opcja wykupu.
  - 1. kwota wykupu wynosi ..... zł, płatna po zapłaceniu wszystkich wymagalnych zobowiązań wobec wykonawcy wysokości do 1 % wartości początkowej netto przedmiotu leasingu,
  - 2) kwota wykupu przedmiotu umowy - zostanie uiszczona przez Zamawiającego wraz z ostatnią ratą leasingową. Faktura opiewająca na kwotę wykupu, będzie potwierdzeniem przeniesienia na Zamawiającego prawa własności autobusu. Faktura

przenosząca własność pojazdu zostanie wystawiona do 30 dni licząc od daty upływu okresu leasingu (ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu).

5. Zmienne miesięczne raty leasingowe – oparte o stawkę bazową WIBOR dla depozytów 1M,  
6. Czas obowiązywania umowy leasingu - nie dłuższy niż 48 miesięcy.

7. Raty leasingowe - płatne w terminie 14 dni lub dłuższy od dnia prawidłowo wystawionej i doręczonej zamawiającemu faktury VAT albo zgodnie z harmonogramem płatności, na podstawie którego będą wystawiane faktury VAT, na czas nie krótszy niż 14 dni przed dniem zapłaty wskazanym w harmonogramie płatności.

1. Ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokonuje Zamawiający na swój koszt, u wybranego przez siebie i zaakceptowanego przez Wykonawcę ubezpieczyciela w zakresie jakie przedstawi Wykonawca i dostarcza nową polisę Wykonawcy najpóźniej w dniu dostarczenia pojazdu, wznowienie polisy co najmniej na 7 dni przed wygaśnięciem polisy za rok ubiegły. Beneficjentem polisy będzie Wykonawca.

10. Zabezpieczenie leasingu weksel in blanco z deklaracją wekslowa wystawiony przez Zamawiającego.

### **§3. Termin dostawy**

Wykonawca dostarczy kompletny pojazd stanowiący przedmiot umowy wraz z wyposażaniem wymaganym w SIWZ oraz przeprowadzi instruktaż (szkolenie) użytkownika z obsługi pojazdu, w terminie do *(zgodnie z deklaracją w ofercie)* ..... dni od daty podpisania umowy.

### **§ 4. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą.

1) wartość pojazdów wynosi:

netto....., podatek VAT ..... brutto .....

2) opłata początkowa wynosi .....zł, płatna w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, po dostarczeniu przedmiotu leasingu do Zamawiającego.

3) zmienne raty leasingowe – oparte o WIBOR 1M, płatne miesięcznie, płatne w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT albo zgodnie z harmonogramem płatności, na podstawie którego będą wystawiane faktury VAT, na czas nie krótszy niż 14 dni przed dniem zapłaty wskazanym w harmonogramie płatności.

4) kwota wykupu w wysokości ..... zł (do 1% wartości początkowej netto przedmiotu leasingu), płatna po zapłaceniu wszystkich rat leasingowych,

5) kwota wykupu przedmiotu umowy - zostanie uiszczona przez Zamawiającego wraz z ostatnią ratą leasingową. Faktura opiewająca na kwotę wykupu, będzie potwierdzeniem przeniesienia na Zamawiającego prawa własności autobusu. Faktura przenosząca własność pojazdu zostanie wystawiona do 30 dni licząc od daty upływu okresu leasingu (ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu).

2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Zamawiający oświadcza, że stosuje mechanizm podzielonej płatności (split payment).

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy do zapłaty należności jest rachunkiem bankowym zgłoszonym we właściwym Urzędzie Skarbowym jako rozliczeniowy.

### **§5. Kary umowne**

4 W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu dostawy określonego w § 3, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu Umowy (wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1), za każdy dzień zwłoki.

5 W przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 30 (trzydzieści) dni od upływu terminu ustalonego w § 3 Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% (pięć procent) łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 pkt 1.

6 Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody w pełnej wysokości, którą Zamawiający poniósł w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, na zasadach ogólnych.

7 Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

### **§6. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, jeżeli w Umowie wyraźnie nie przewidziano inaczej.

2. Istotne zmiany Umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy mogą dotyczyć:

- 1) warunków płatności,
- 2) poszczególnych elementów dostawy,
- 3) wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT lub zmiany oprocentowania rat leasingowych,
- 4) terminu dostawy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 powyżej mogą być dokonane w przypadku:

- a. wystąpienia przeszkód technicznych uniemożliwiających zastosowanie przyjętych w SIWZ, lub ofercie rozwiązań, w szczególności wycofania danego urządzenia z produkcji i zastąpienia go modelem nowszym,
- b. wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do Umowy, przez co rozumie się: akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia, poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec,

4. Zmiany oprocentowania wynikające ze zmian wysokości stawki WIBOR 1M, nie stanowią istotnej zmiany umowy.

5. Strona wnioskująca o zmianę Umowy, przedkłada drugiej Stronie pisemne pod rygorem nieważności uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

6. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiegokolwiek zmiany a jedynie wprowadza taką możliwość.

**Zamawiający:**

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o.  
Bystry 1 H  
11-500 Giżycko

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO"** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego: Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o., Bystry 1H, 11-500 Giżycko, reprezentowaną przez Prezesa, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

c) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23** ustawy Pzp.

d) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy Pzp

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6. Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożę w wyznaczonym terminie wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. VII SIWZ.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pełna nazwa i adres Wykonawcy
-------------------------------

*Formularz wymagany do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:*

### Oświadczenie

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na "DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego: Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o., Bystry 1H, 11-500 Giżycko**

**oświadczam, że:**

- \* ) nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
- \* ) należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty /Wykonawcy/:

Lp.	Nazwa	Adres

..... dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* ) *niepotrzebne skreślić*

**POUCZENIE :**

Niniejsze „Oświadczenie” Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, „Oświadczenie” składa każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.



## NOTATKA Z OGLEDZIN

W dniu ..... 2019 r. przedstawiciele Zamawiającego w składzie jak niżej, dokonali oględzin autobusu, celem sprawdzenia zgodności oferowanego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Oględzin dokonano w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. w siedzibie:  
Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o.

Bystry 1H,  
11-500 Giżycko  
woj. warmińsko-mazurskie.

w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, tj.:

.....  
niniejszym podpisem potwierdzam dokonanie oględzin zamówionego autobusu:

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Oględzinom podlegała:

AUTOBUS Nr rejestracyjny.....				
Marka:				
Typ:				
Nr podwozia/nadwozia:				
Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	SPEŁNIA	NIE SPEŁNIA	UWAGI
1.	Rok produkcji			
2.	Wymiary			
3.	Silnik			
4.	Układ napędowy			
5.	Podwozie			
6.	Układ sterowania			
7.	Klimatyzacja			
8.	Instalacja elektryczna			
9.	Przedział pasażerski			
10.	Prace lakiernicze			
11.	Wyposażenie dodatkowe			
12.	Dokumentacja techniczna			
13.	Inne			

Jazda próbna potwierdza / nie potwierdza \* prawidłowość działania w/w podzespołów.

**Uwagi dotyczące jazdy/pracy próbnej:**

.....  
.....

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego (imię, nazwisko, podpis):

- 1.....
- 2.....
- 3.....

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

### **"DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO"**

**Zakup używanego autobusu niskopodłogowego z emisją spalin – EURO 4, nie starszych niż 2008 rok produkcji i przebiegu nie większym niż 450 000 kilometrów.**

1. Charakterystyka techniczna autobusu przedstawiająca minimalne wymagania Zamawiającego, co do przedmiotu zamówienia:

#### Dane ogólne

a) rok produkcji nie starszy niż 2008 lub młodszy,

b) całkowity przebieg w zakresie do 450 tys. km,

c) ilość miejsc siedzących od 20 i minimum 30 miejsc stojących,

d) długość autobusu do 9 m,

e) silnik:

- silnik spalinowy wysokoprężny, turbodoładowany, chłodzony cieczą o mocy nie mniejszej niż 240 km,
- silnik i podzespoły oryginalne, producenta autobusu,
- pojemność silnika 6 000-8 000 cm<sup>3</sup>. zamontowany z tyłu pojazdu.

f) wyposażenie minimalne (niezbędnie wymagane):

- rampa najazdowa dla inwalidów,
- miejsce na wózek,
- przyklęk,
- wyświetlacz LED, sterownik
- ogrzewanie postojowe WEBASTO,
- tachograf,
- retarder,
- pneumatycznie otwierane drzwi wejściowe (2szt),
- światła do jazdy dziennej,
- automatyczna skrzynia biegów,
- dwie osie, przednia skrętna, tylna napędowa,
- tylna oś na kołach bliźniaczych,
- pełne zawieszenie pneumatyczne pojazdu,
- dopuszczalna masa całkowita od 12 000 kg do 16 000 kg,
- nadwozie autobusów odnowione, bez perforacji, w jednolitym kolorze, bez żadnych oznaczeń oraz śladów korozji,
- podwozie pojazdów zakonserwowane, bez śladów korozji,
- wspomaganie układu kierowniczego,

- układ hamulcowy pneumatyczny wyposażony w ABS i ASR,
- radioodtwarzacz,
- klimatyzacja całego przedziału pasażerskiego,
- fotel kierowcy pneumatyczny z regulacją,
- lusterka wsteczne pojazdów ogrzewane,
- niezbędne fabryczne instrukcje obsługi,
- ogumienie z bieżnikiem nie mniejszym niż 5 mm,
- nieeksploatowany w kraju,
- **przygotowany, oklejony wg naszego projektu Załącznik nr 7**
- dobry stan techniczny i wizualny.

**g) aktualne badanie techniczne – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,**

**h) aktualne ubezpieczenie OC – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,**

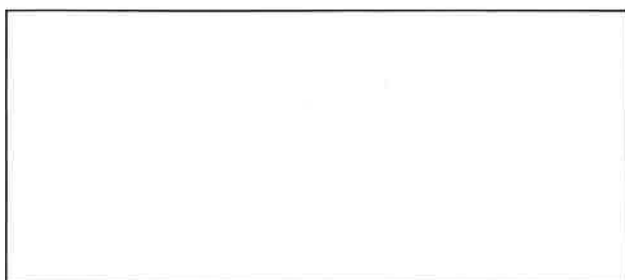
**i) pojazd wolny od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób i przedmiotów trzecich (leasing).**

Obowiązuje rękojmia za wady fizyczne i prawne na dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

Do dołączonej oferty każdy z Wykonawców dołączy prospekt techniczny, reklamowy producenta oferowanego sprzętu. Żaden sprzęt nie może być uboższy wyposażeniem niż wersja standardowo oferowana przez producenta.





**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT\***

Zamawiający Nazwa i adres	Przedsięwzięcie Zakres prac	Wartość robót w złotych		Terminy realizacji	
		ogółem	siłami własnymi	rozpoczęcie	zakończenie
1	2	3	4	5	6

- Dołączam dowody dotyczące najważniejszych dostaw określające, że zostały wykonane w sposób należyty.

....., dnia ..... r.  
miejsowość

.....  
(podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do podpisania oświadczenia w  
imieniu  
Wykonawcy)