



Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o.
11-500 Giżycko, Bystry 1H

NIP 845-198-19-26
REGON 281364299

www.gzkbystry.pl
tel./fax 87 429-94-80

GZK.DT.01.09.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU DLA GMINNEGO ZAKŁADU KOMUNALNEGO SP. Z O. O. BYSTRY 1H, 11-500 Giżycko

w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami). Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 11, ust. 8 ustawy.

Zamawiający

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.
11-500 Giżycko
Bystry 1H
tel./ fax 87 429-94-80
w godz. poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 oraz art. 24, ust. 2 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – notatka z oględzin.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Niniejsza SIWZ zawiera 24 stron

Bystry, dnia 20.09.2016 r.

ZATWIERDZAM

Prezes Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o.

/-/ Andrzej Ligęzowski

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Zamawiający: **Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych nr - 2016 z dnia 2016-09-20 r.
 1. strona internetowa <http://gzkbystry.pl/zamowienia-publiczne>
 2. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

- a) używanego autobusu do transportu publicznego w formie leasingu o liczbie miejsc siedzących nie mniejszej niż 25 i minimum 25 miejsc stojących, zapisanych w homologacji pojazdów lub dowodzie rejestracyjnym.
- b) leasing winien zostać udzielony na następujących warunkach:
 - waluta: PLN,
 - opłata wstępna: 10% wartości netto przedmiotu umowy +podatek VAT,
 - raty: 1-47 równe raty co do wielkości,
 - opłata końcowa: 48 rata wykupu – o wartości nie większej niż rata leasingu,
 - okres finansowania: 48 miesięcy,
 - opłata manipulacyjna 0%,
 - spłata rat leasingowych w równych niezmiennych ratach miesięcznych o stałym oprocentowaniu,
 - koszty ubezpieczenia ponosi Zamawiający i ponosi wszystkie koszty związane z ubezpieczeniem,
 - koszty przeglądów i napraw ponosi Zamawiający.

2. Autobus winien spełniać niżej wymienione warunki techniczne i wizualne:

- a) rok produkcji nie starszy niż 2006 lub młodsze,
- b) całkowity przebieg w zakresie do 600 tys. km,
- c) długość autobusu do 9,5 m,
- e) wyposażenie minimalne (niezbędnie wymagane):
 - klimatyzacja,
 - wyświetlacz LED
 - rampa najazdowa dla inwalidów,
 - przyklęk,
 - regulowany fotel kierowcy,
 - ogrzewanie postojowe WEBASTO,
 - tachograf,
 - elektrycznie otwierane drzwi wejściowe,
 - ABS, ARS, wspomaganie kierownicy,
 - radioodtwarzacz,
 - światła do jazdy dziennej,

- automatyczna skrzynia biegów,
 - niezbędne fabryczne instrukcje obsługi,
 - ogumienie z bieżnikiem nie mniejszym niż 3 mm.
- f) aktualne badanie techniczne – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,
- g) aktualne ubezpieczenie OC – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,
- h) pojazd wolny od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób i przedmiotów trzecich (leasing).

3. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień.
CPV 34121000-1 Autobusy i autokary
CPV 66114000-2 Usługi leasingu finansowego

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Odbiór pojazdu nastąpi na koszt Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferenta. Po dokonaniu **przeglądu technicznego** przez Zamawiającego we wskazanej Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów **na koszt Wykonawcy** oraz przeprowadzeniu oględzin i sporządzeniu protokołu nastąpi podpisanie umowy.

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres części.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 1.2 zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 1.3 pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,

1.4 jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

dokumenty i oświadczenia – ofertę, **podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ww. ustawy.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
 - 2.1 posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2.2 posiadać wiedzę i doświadczenie,
 - 2.3 dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2.4 znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o oświadczenia lub dokumenty złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Nie spełnienie, chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Dokumenty wymagane:

- 1.1 formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do SIWZ,
- 1.2 zaparafowany projekt umowy - wg załącznika nr 2 do SIWZ,
- 1.3 oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
- 1.4 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do SIWZ
- 1.5 zdjęcia, kopie dowodu rejestracyjnego lub innych dokumentów potwierdzających dane techniczne pojazdu oraz brak praw osób/ podmiotów trzecich do pojazdu itp.
- 1.6 koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,
- 1.7 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.8 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga – Dokumenty składane jako kopia/kserokopia wymagają poświadczenia adnotacją „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oferty.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 4 800,00 zł (*słownie: cztery tysiące osiemset złotych*).

1. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić w kasie GZK w Bystry 1H lub wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
Bank PKO BP
Nr 74 1020 4753 0000 0602 0038 7290
z dopiskiem „Dostawa używanego autobusu do transportu publicznego w formie leasingu dla GZK Sp. z o. o”, dokument potwierdzający wpłatę musi być dołączony do oferty.
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Bystry 1H; 11-500 Giżycko w pok. 4 lub dołączyć do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

Termin związania z ofertą – 30 dni, licząc od daty otwarcia ofert.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza formę komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
2. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
 - Pan Tomasz Kogut – kierownik ds. technicznych GZK Sp. z o. o.
Tel. 519 463 816
 - Pani Emilia Czerwińska – starszy inspektor GZK Sp. z o. o.
Tel. 87 429-94-80

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy składać w zamkniętych, opieczetowanych, nieprzejrzystych i zaklejonych opakowaniach (np. koperta), uniemożliwiających otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

Opakowanie należy zaadresować i opisać w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H

**OFERTA NA „DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU
PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU DLA GZK SP. Z O. O.”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

28.09.2016 r. godz. 12¹⁰

Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony powyżej oraz przesłać w opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób: Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H i opisaną jak podano powyżej. Za nieterminowe doręczenie oferty przez Poczta Polską lub kurierską Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 2.1 **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2.2 **w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 3.1 dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 3.2 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3.3 w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 4.1 jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC –Tajemnica przedsiębiorstwa**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 4.2 zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 5.1 wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 5.2 wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 5.3 oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- 6.1 ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty i załącznikach do oferty były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 6.2 każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 6.3 kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 6.4 oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- 7.1 zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 7.2 o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 7.3 pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 7.4 do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

Pozostałe warunki zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

3. **Ofertę należy złożyć w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o. o. Bystry 1H** 11-500 Giżycko, w terminie do dnia **28.09.2016 roku, do godz. 12⁰⁰**. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w Gminnym Zakładzie Komunalnym Sp. z o. o. Bystry 1H, 11-500 Giżycko dnia 28.09.2016 roku, o godz. 12¹⁰**. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, wraz z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Ocena oferty zostanie dokonana przez przyznanie każdej ofercie odpowiedniej ilości punktów (P), wg następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

4. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Oceny ofert dokona Komisja.

Komisja w pierwszej kolejności oceni czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

Zamawiający przewiduje następujące kryteria wyboru oferty:

1. Kryterium cena – waga 60%
2. Kryterium rok produkcji autobusu zgłoszony w formularzu ofertowym do SIWZ – waga 30%.
3. Kryterium przebieg autobusu w km – waga 10%.
4. Ocena ofert dokonana będzie poprzez przyznawanie punktów według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nie odrzuconych)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 = A$$

Liczba punktów przyznawanych za rocznik pojazdu zgłoszonego w formularzu ofertowym do SIWZ przyznawanych według następującego kryterium:

Rok produkcji autobusu	2005	2006	2007	2008	2009
Punkty B	0	10	15	20	30

Liczba punktów przyznawanych za przebieg autobusu zgłoszonego w formularzu ofertowym do SIWZ przyznawanych według następującego kryterium:

Przebieg w tyś. km	551 - 600	500 - 550	Poniżej 500
Punkty C	3	6	10

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą składowych opisanych wyżej wartości A, B i C.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem

- oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
 3. Jeżeli wybrany oferent uchylił się od podpisania umowy i nie upłynął termin związania ofertą, Zamawiający dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.
 4. Po dokonaniu dostawy przez Wykonawcę:
 - a) dokonany zostanie przegląd techniczny przez Zamawiającego we wskazanej Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów na koszt Wykonawcy,
 - b) dokonane zostaną oględziny oferowanego autobusu, celem sprawdzenia jego zgodności z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz zostanie przeprowadzona jazda próbna, w celu sprawdzenia prawidłowego działania podzespołów.
 5. Oględziny zostaną przeprowadzone w siedzibie wskazanej przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w wyniku oględzin Zamawiający uzna, iż oferowany autobus nie spełnia warunków o których mowa w **załączniku nr 6 do SIWZ**, wezwie Wykonawcę do dostosowania przedmiotu zamówienia do parametrów określonych w SIWZ. W przypadku odmowy odrzuci ofertę Wykonawcy jako nie spełniającą warunków udziału w postępowaniu.
 6. Oględziny zostaną przeprowadzone przez osoby wyznaczone przez komisję przetargową w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy. Termin oględzin zostanie ustalony z Wykonawcą nie może on jednak przekraczać terminu związania ofertą.
 7. Sprawdzeniu będą podlegały elementy wyszczególnione w **załączniku nr 6 do SIWZ**
 8. Z oględzin zostanie sporządzona notatka według wzoru określonego jako **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji. Należy parafować ją na każdej stronie (parafują osoby uprawnione do złożenia oferty) i załączyć do oferty.
2. Umowa o realizację dostawy z wyłonionym oferentem zostanie zawarta na takich warunkach, jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą przetargową w następującej wysokości: brutto.
4. Zamawiający dokona opłaty wstępnej stanowiącej 10 % wartości zamówienia brutto tj. zł. W terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w poprawnie wystawionej fakturze VAT.

6. Faktura VAT zostanie wystawiona na płatnika: Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. Bystry 1H, 11-500 Giżycko, NIP 845-198-19-26.
7. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało sukcesywnie przez okres 48 miesięcy od daty zawarcia umowy na zasadach spłaty rat leasingowych. Szczegółowe warunki leasingu będzie regulowała umowa leasingu.
8. Zapłata miesięcznych rat leasingowych będzie następowała zgodnie z harmonogramem spłat, który będzie stanowił załącznik do umowy.
9. Zamawiający nabędzie przedmiot umowy za cenę w wysokości zł, zgodnie z harmonogramem spłat, pod warunkiem zapłaty ostatniej 48 raty stanowiącej ratę wykupu autobusu. Wysokość miesięcznych opłat leasingu (rata 1-47) jest stała.

Rozdział 22. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 24. Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – notatka z oględzin.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

FORMULARZ OFERTOWY**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu Nr faksu Adres e-mail
nr NIP.....
nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.
Bystry 1H
11-500 Giżycko
NIP 845-198-19-26
tel./ faks (87) 429-94-80

Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **DOSTAWA UŻYWANEGO AUTOBUSU DO TRANSPORTU PUBLICZNEGO W FORMIE LEASINGU DLA GMINNEGO ZAKŁADU KOMUNALNEGO SP. Z O. O.** na warunkach określonych w ogłoszeniu.

Autobus:

- marka:
- typ:
- nr podwozia/nadwozia:
- ROK PRODUKCJI:

CENA OFERTOWA :

- cena netto złotych: (słownie złotych:),
- podatek VAT: złotych (słownie złotych:),
- cena brutto złotych: (słownie złotych:);

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

- zamówienia i nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
 - nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia,
 - zobowiązujemy się do dostarczenia Zamawiającemu pojazdów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w danym zadaniu częściowym, spełniającego wymagania zawarte w SIWZ na dzień końcowego odbioru,
 - udzielamy rękojmi na wady prawne i fizyczne dostarczonych pojazdów.
 - dostarczymy oferowany autobus do siedziby wskazanej przez Zamawiającego na własny koszt w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych.

Pełnomocnik, w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....

 (imię i nazwisko)
 podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

* właściwe zaznaczyć

UMOWA NR GZK.DT.01.02.2016

zawarta w dniu2016.r. w Giżycku pomiędzy:

Gminnym Zakładem Komunalnym Sp. z o. o. z siedzibą w Bystrym 1H, 11-500 Giżycko, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Olsztynie Wydział V Gospodarczy pod nr KRS 0000406620, NIP 8451981926, REGON 281364299, posiadająca kapitał zakładowy 12.749.000 zł, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu -

Andrzeja Stanisława Ligęzowskiego
zwanym dalej „**LEASINGOBIORCĄ**”

a:

.....

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym dalej „**LEASINGODAWCĄ**”

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wybranego w trybie zamówienia: przetargu nieograniczonego GZK.DT.01.09.2016, rozstrzygniętego dnia....., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. Poz. 2164 z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Leasingodawca będący przedsiębiorcą oddaje Leasingobiorcy, do używania i pobierania pożytków, będący jego własnością autobus marki , zwany dalej „**Przedmiotem Umowy**”, a Leasingobiorca zobowiązuje się terminowo uiszczać opłaty leasingowe (wynagrodzenie za Przedmiot Umowy).
2. Leasingodawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy nie ma wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania sądowego (egzekucyjnego) bądź zabezpieczenia.
3. Leasingodawca oświadcza, że jest właścicielem autobusu, o którym mowa w ust 1.
4. Leasingodawca zobowiązany jest oddać Leasingobiorcy autobus zgodnie z ofertą, którego odbiór nastąpi w siedzibie Leasingodawcy, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego oraz po przeprowadzeniu kontrolnego badania technicznego w Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów wskazanej przez Leasingobiorcę.
5. Leasingodawca przenosi na Leasingobiorcę uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji, które przysługują mu w stosunku do Sprzedawcy przedmiotu leasingu.
6. Leasingobiorca zobowiązuje się sprawdzić, a Leasingodawca umożliwić sprawdzenie pojazdu w czasie odbioru:
 - 6.1 kompletności autobusu oraz kompletności i zawartości dostarczonej dokumentacji,
 - 6.2 zgodności kompletacji autobusu oraz wyposażenia z ofertą,
 - 6.3 wszelkie stwierdzone niezgodności podstawionego do odbioru autobusu z ustaleniami niniejszej umowy mogą być powodem odmowy dokonania jego

odbioru z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Leasingodawca, co musi zostać potwierdzone odpowiednim protokołem.

§ 2

Wydanie Przedmiotu Umowy

1. Wydanie Przedmiotu Umowy nastąpi w siedzibie leasingodawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego z udziałem przedstawicieli Stron w terminie do 7 dni zgodnie z warunkami technicznymi zawartymi w SIWZ. Z chwilą wydania, niebezpieczeństwo przypadkowej utraty Przedmiotu Umowy obciąża Leasingobiorcę. Ponadto od tej chwili przyjmuje on na siebie obowiązek ponoszenia kosztów, jakie powstaną w bezpośrednim lub pośrednim związku z Umową i Przedmiotem Umowy.
2. Protokół zdawczo – odbiorczy powinien zawierać potwierdzony przez Leasingodawcę co najmniej:
 - numer silnika,
 - numer nadwozia,
 - wykaz wyposażenia,
 - wykaz wyposażenia specjalistycznego.
 - wykaz wszelkich dokumentów tj. fakturę VAT, KRS, oświadczenie o nabyciu pojazdu w procedurze wewnątrzwspólnotowej – jeśli pojazd sprowadzony, tłumaczenie dowodu rejestracyjnego – jeśli pojazd sprowadzony, dowód rejestracyjny, przegląd techniczny rozszerzony.
3. Leasingodawca potwierdzi Leasingobiorcy termin odbioru określony z min. 2 dniowym wyprzedzeniem.
4. Leasingobiorca dokona odbioru autobusu w ustalonej dacie odbioru.
5. Nieskuteczny odbiór autobusu w terminie określonym w pkt. 4 z winy Leasingodawcy spowoduje że:
 - a) ponowny odbiór autobusu odbędzie się na koszt Leasingodawcy,
 - b) Leasingodawca zapłaci na rzecz Leasingobiorcy karę określoną w § 6.

§ 3

1. Dostawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracownika spółki w zakresie prawidłowego, bezpiecznego oraz ekonomicznego eksploataowania, a także w zakresie obsługi i naprawy autobusu, będącego przedmiotem dostawy. Szkolenie odbędzie się na terenie siedziby Leasingodawcy.
2. Leasingodawca zobowiązany jest do dostarczenia następującej dokumentacji w języku polskim, stanowiącej integralną część przedmiotu umowy:
 - pełnej dokumentacji historycznej pojazdu,
 - karta pojazdu oraz wyciąg ze świadectwa homologacji,
 - dowód rejestracyjny oraz dowód zawarcia polisy OC,
 - wszelkich instrukcji – w tym instrukcji obsługi pojazdu.
3. Termin dostarczenia dokumentacji: w dniu przekazania autobusu. Brak dokumentacji, o której mowa w pkt. 2 zgodnie z ustaleniami niniejszej umowy, może być powodem odmowy dokonania odbioru autobusu z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Leasingodawca, co musi zostać potwierdzone odpowiednim protokołem.

§ 4

Wynagrodzenie/Warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne na kwotę łącznie:
brutto -
netto -
VAT -
Słownie brutto: (..... złotych)
2. Wynagrodzenie za oddanie Przedmiotu Umowy do używania i pobierania pożytków płatne będzie w postaci tzw. opłat leasingowych, na zasadach wynikających z Umowy oraz w wysokości i terminach ustalonych w Harmonogramie Spłat autobusu, zwany dalej „Harmonogramem”, załączonym do Umowy i stanowiący jej integralną część.
3. Wysokość wstępnej opłaty leasingowej Przedmiotu Umowy wynosi +VAT, BRUTTO - (słownie:.....). Na autobus wymieniony w §1pkt. 1 niniejszej Umowy zostanie wystawiona faktura VAT opłaty wstępnej w kwocie: + VAT, Brutto
4. Opłata leasingowa będzie płatna w formie bezgotówkowej, przelewem na konto wskazane w fakturze zakupowej w terminie 14 dni od doręczenia przez Leasingodawcę faktury VAT, licząc od dnia otrzymania faktury.
5. Ostatnia rata to rata wykupu autobusu. Leasingobiorca zobowiązuje się nabyć od Leasingodawcy własność przedmiotu leasingu za cenę w kwocie Po jej uiszczeniu na Leasingobiorcę przechodzi własność przedmiotu leasingu.

§ 5

Czas trwania

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, od roku do roku.. W przypadkach wskazanych w Umowie, Leasingodawca może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym.
2. Przerwy powstałe w eksploatacji Przedmiotu Umowy w wyniku jego uszkodzenia nie zwalniają Leasingobiorcy z obowiązku terminowego uiszczania opłat leasingowych lub innych należności wynikających z Umowy i nie stanowią podstawy do przedłużenia umowy bądź do obniżenia wysokości opłat leasingowych.

§ 6

Sposób korzystania

1. W czasie trwania Umowy Leasingobiorca obowiązany jest do korzystania z Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z jego właściwościami i gospodarczym przeznaczeniem oraz postanowieniami Umowy. W szczególności, Leasingobiorca nie ma prawa oddawać Przedmiotu Umowy innym osobom do nieodpłatnego bądź odpłatnego używania, zbywać go, ustanawiać na nim jakichkolwiek innych praw oraz przelewać jakichkolwiek praw wynikających z Umowy na osoby trzecie, pod rygorem rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zakaz oddawania do używania, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie dotyczy osób zatrudnionych lub wykonujących pracę (świadczących usługi) na rzecz Leasingobiorcy na podstawie umowy o pracę, umów zlecenia bądź umów o dzieło, jeśli Przedmiot Umowy wiąże się z wykonywaniem obowiązków pracowniczych (świadczeniem usług).
3. Leasingobiorcę obciąża obowiązek konserwacji i napraw, niezbędnych do zachowania Przedmiotu Umowy w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem jego zużycia wskutek prawidłowego używania. Leasingobiorca ma także obowiązek ponoszenia

opłat publicznoprawnych związanych z korzystaniem z Przedmiotu Umowy, w tym – podatku od środków transportu.

4. Leasingobiorca może dokonywać ulepszeń bądź istotnych zmian w Przedmiocie Umowy tylko za pisemną zgodą Leasingodawcy. Leasingodawca w każdej chwili ma możliwość sprawdzenia stanu przedmiotu umowy.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Leasingobiorca zobowiązuje się ubezpieczyć przedmiot leasingu w pełnym zakresie, obejmującym ubezpieczenie

§ 8

Kary umowne

1. Leasingodawca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Leasingobiorcy następujące kary umownej:
 - w przypadku odstąpienia przez Leasingobiorcę od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Leasingodawca – 20% wartości brutto określonej w § 4,
 - za zwłokę w przekazaniu autobusu w stosunku do deklaracji dostawy powstałą z winy Leasingodawcy – 0,3% ceny brutto autobusu za każdy dzień zwłoki,
2. Leasingobiorca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Leasingodawcy kary umownej:
 - w wysokości 20% ceny określonej w § 4, w przypadku odstąpienia Leasingobiorcy od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Leasingobiorca z wyłączeniem okoliczności niezależnych od Leasingobiorcy,
 - za nieuzasadnioną zwłokę w odbiorze autobusu w stosunku do daty dostawy powstałą z winy Leasingobiorcy – 0,3% ceny netto autobusu za każdy dzień zwłoki.

§ 9

Odstąpienie od umowy

W razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Leasingobiorca może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni zgodnie z PZP od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od wykonania umowy opisane w § 7 nie rodzi żadnych roszczeń wzajemnych między stronami.

§ 10

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie w przypadkach wskazanych w art. 144 Ustawy zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności zaś przepisy art. 709¹ - 709¹⁷, z wyłączeniem art. art. 709⁴ i 709⁸, oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo Zamówień Publicznych.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Leasingobiorcy.
3. Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy oraz wszelkich informacji uzyskanych od drugiej strony w ramach wykonywania umowy.
4. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień umowy okazały się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych, a strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia umowy w tej części.

§ 12

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Leasingobiorca

Leasingodawca

**Oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków art. 25a
ust. 1**

i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23

*(na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015r. Poz. 2164 póź. zmianami)*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

**Dostawa używanego autobusu do transportu publicznego w formie leasingu dla
Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o.**

Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadam kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1b pkt 1 Prawo zamówień publicznych),
2. spełniam warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust.1b pkt 2 Prawo zamówień publicznych).
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust.1b pkt 3 Prawo zamówień publicznych),

oraz oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Prawa zamówień publicznych.

Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)

Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ
w trybie art. 24 ust. 11 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa używanego autobusu do transportu publicznego w formie leasingu dla
Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o.**

- 1) nie należę do grupy kapitałowej *
- 2) należę do grupy kapitałowej * w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

(miejsowość i data)

(podpisy osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców, którzy złożyli oferty.

NOTATKA Z OGLEDZIN

W dniu 2016 r. przedstawiciele Zamawiającego w składzie jak niżej, dokonali oględzin autobusu, celem sprawdzenia zgodności oferowanego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Oględzin dokonano w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. w siedzibie:
Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o.

Bystry 1H,
11-500 Giżycko
woj. warmińsko-mazurskie.

w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, tj.:

.....

niniejszym podpisem potwierdzam dokonanie oględzin zamówionego autobusu:

.....

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Oględzinom podlegała:

AUTOBUS Nr rejestracyjny.....				
Marka:				
Typ:				
Nr podwozia/nadwozia:				
Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	SPEŁNIA	NIE SPEŁNIA	UWAGI
1.	Rok produkcji			
2.	Wymiary			
3.	Silnik			
4.	Układ napędowy			
5.	Podwozie			
6.	Układ sterowania			
7.	Klimatyzacja			
8.	Instalacja elektryczna			
9.	Przedział pasażerski			
10.	Prace lakiernicze			
11.	Wyposażenie dodatkowe			
12.	Dokumentacja techniczna			
13.	Inne			

Jazda próbna potwierdza / nie potwierdza * prawidłowość działania w/w podzespołów.

Uwagi dotyczące jazdy/pracy próbnej:

.....
.....

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego (imię, nazwisko, podpis):

- 1.....
- 2.....
- 3.....

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup używanego autobusu niskopodłogowego, nie starszych niż 2006 rok produkcji i przebiegu nie większym niż 600 000 kilometrów.

1. Charakterystyka techniczna autobusu przedstawiająca minimalne wymagania Zamawiającego, co do przedmiotu zamówienia:

Dane ogólne

a) rok produkcji nie starszy niż 2006 lub młodsze,

b) całkowity przebieg w zakresie do 600 tys. km,

c) ilość miejsc siedzących od 25,

d) długość autobusu do 9,5 m,

e) silnik:

- silnik spalinowy wysokoprężny, turbodoładowany, chłodzony cieczą o mocy nie mniejszej niż 200-240 kW, spełniający normę emisji spalin EURO 4 lub większą,
- silnik i podzespoły oryginalne, producenta autobusu,
- pojemność silnika 6 000-7 000 cm³. zamontowany z tyłu pojazdu.

f) wyposażenie minimalne (niezbędnie wymagane):

- rampa najazdowa dla inwalidów,
- przyklęk,
- wyświetlacz LED,
- ogrzewanie postojowe WEBASTO,
- tachograf,
- elektrycznie otwierane drzwi wejściowe,
- światła do jazdy dziennej,
- automatyczna skrzynia biegów,
- dwie osie, przednia skrętna, tylna napędowa,
- tylna oś na kołach bliźniaczych,
- pełne zawieszenie pneumatyczne pojazdu,
- dopuszczalna masa całkowita od 12 000 kg do 13 000 kg,
- nadwozie autobusów odnowione, bez perforacji, w jednolitym kolorze, bez żadnych oznaczeń oraz śladów korozji,
- Podwozie pojazdów zakonserwowane, bez śladów korozji,
- wspomaganie układu kierowniczego,
- układ hamulcowy pneumatyczny wyposażony w ABS i ASR,
- retarder,
- tempomat,
- radioodtwarzacz,
- klimatyzacja całego przedziału pasażerskiego,

- fotel kierowcy pneumatyczny z regulacją,
- lusterka wsteczne pojazdów ogrzewane i regulowane elektrycznie,
- luki dachowe 2 szt,
- niezbędne fabryczne instrukcje obsługi,
- ogumienie z bieżnikiem nie mniejszym niż 3 mm.

g) aktualne badanie techniczne – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,

h) aktualne ubezpieczenie OC – ważność nie krótsza niż miesiąc licząc od dnia upływu terminu złożenia oferty,

i) pojazd wolny od jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób i przedmiotów trzecich (leasing).

Obowiązuje rękojmia za wady fizyczne i prawne na dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

Do dołączonej oferty każdy z Wykonawców dołączy prospekt techniczny, reklamowy producenta oferowanego sprzętu. Żaden sprzęt nie może być uboższy wyposażeniem niż wersja standardowo oferowana przez producenta.