



Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.
11-500 Giżycko, Bystry 1H

NIP 845-198-19-26
REGON 281364299

www.gzkbystry.pl
tel. 87 4299480

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H, zaprasza do składania ofert na świadczenie usługi udzielenia i obsługi kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym GZK Sp. z o.o. Bystry 1H.

GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY
Sp. z o.o.
11-500 Giżycko, Bystry 1H
tel/fax 87429 94 80
NIP 8451981926 REGON 281364299

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o. 11-500 Giżycko, Bystry 1H, jako Zamawiający, zaprasza do składania ofert na świadczenie usługi udzielenia i obsługi kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla GZK Sp. z o.o. Bystry 1H.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi udzielania i obsługi kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym w wysokości 1.000.000,00 zł dla GZK Sp. z o.o. Bystry 1H z przeznaczeniem na finansowanie bieżącej działalności.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego, określonych w dalszej części Zaprośzenia i nie stosuje się do niego ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (art.4 pkt 3 lit. ja ustawy Prawo zamówień publicznych).

- 1) Wysokość kredytu: 1.000.000,00 zł (słownie złotych: jeden milion 00/100),
- 2) Waluta kredytu: PLN,
- 3) Forma kredytu: Kredyt odnawialny w rachunku bieżącym,
- 4) Okres kredytowania: 24 miesiące, dopuszcza się że Kredyt będzie udostępniony na 12 miesięcy, z możliwością jego przedłużenia na kolejne 12 miesięczne okresy w Okresie kredytowania na warunkach określonych w umowie kredytu, pod warunkiem dokonania przez bank w ramach monitoringu pozytywnej oceny sytuacji ekonomiczno-finansowych Zamawiającego,
- 5) Okresy odsetkowe: miesięczne, płatności odsetkowe będą realizowane na koniec każdego miesiąca,
- 6) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich (PLN),
- 7) Oprocentowanie: zmienne w okresach odsetkowych; stopa procentowa będzie równa sumie stawki bazowej WIBOR 1M i stałej marży banku,
- 8) Marża banku: nie więcej 1,3% w skali roku,
- 9) Prowizja za udzielenie kredytu: w wysokości nie większej niż 0,5% wysokości kredytu, płatna w 2 ratach na rozpoczęcie każdego 12 miesięcznego okresu w Okresie kredytowania;
- 10) Wykorzystanie kredytu będzie uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego,
- 11) Spłata kredytu będzie następowała z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, lecz nie później niż w ostatnim dniu okresu kredytowania,
- 12) Wykonawca nie będzie naliczał dodatkowych opłat za uruchomienie i obsługę kredytu poza wymienionymi w cenie oferty,
- 13) Od Zamawiającego nie będzie pobierana opłata od niewykorzystanej kwoty kredytu,
- 14) Uruchomienie kredytu w rachunku nastąpi w dniu podpisania umowy kredytowej i spełnieniu warunku uruchomienia kredytu,
- 15) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów,

- 16) Udzielenie kredytu nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do przeniesienia całości obrotów GZK Sp. z o.o. na rachunek bankowy prowadzony przez Wykonawcę;
- 17) Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie w całości,
- 18) Zabezpieczenie spłaty kredytu:
 - a) Gwarancja de minimis BGK,
 - b) lub hipoteka ustanowiona na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego zabudowanej budynkami administracyjnymi i gospodarczymi wraz z cesją praw polisy ubezpieczającej ubezpieczająca tą nieruchomość do 150% wartości kredytu.

Zamawiający udostępni w załączniku nr 3 następujące dokumenty:

1. Bilans + rachunek zysków i strat 2017
2. Bilans + rachunek zysków i strat 2018
3. Opinia biegłego rewidenta
4. Sprawozdanie finansowe 2018

II. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia 24 miesiące od daty podpisania umowy.

III. Informacja o warunkach wymaganych od oferentów:

O udziale zamówienia ubiegać się mogą oferenci, którzy:

Posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski,
Spełniają wszystkie stawiane wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnienia/nie spełnienia.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik 1 do zapytania ofertowego,
2. Wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik 2 do zapytania ofertowego,
3. Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1876), a w przypadku banków państwowych pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów,

V. Kryteria oceny oferty i sposobu dokonywania oceny oferty.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów:

a) Opis sposobu obliczania ceny.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę zamówienia obejmującą wszystkie koszty związane z udzieleniem i obsługą przedmiotu zamówienia.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowości.

Sposób przyznania punktów.

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny brutto oferty podanej przez wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferowana spośród ocenianych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 100 \text{ pkt.}$$

VI. Sposób i termin przygotowania oferty.

Oferta powinna być napisana, w języku polskim, czytelnie oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono być dołączone do oferty.

Podana w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1, cena powinna zawierać wszystkie koszty z uwzględnieniem opłat i podatków.

Ofertę należy złożyć do dnia **16.07.2019r.** do godz. 12:00 w pokoju nr 5 GZK Sp. z o.o. Bystry 1H

Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem, zaadresowana na Zamawiającego oraz opatrzona napisem:

„Oferta na świadczenie usługi udzielenia kredytu odnawialnego dla GZK Sp. z o.o. Bystry 1H ”

Nie otwierać przed 16.07.2019 r. godz. 12:15

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

VII. Termin i miejsce otwarcia ofert

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi 16.07.2019 r. godz. 12:15 w siedzibie GZK Sp. z o.o., 11-500 Giżycko Bystry 1H

VIII. Osoba do kontaktów.

Osoba do kontaktów: Pani Jolanta Kryba, tel. 87 429 94 80, tel. kom. 662016287
e-mail: glownyksiegowy@gzkbystry.pl

IX. Istotne warunki umowy.

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy kredytu zawarte są w pkt I. Zapytania ofertowego. Do Formularza ofertowego należy załączyć projekt Umowy kredytu.

X. Inne informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Oferenci zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie pisemnie oraz umieści informację na stronie internetowej www.gzkbystry.pl w zakładce zamówienia publiczne. Termin zadawania pytań do dnia 12.07.2019 r.

GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY
Sp. z o.o.
11-500 Giżycko, Bystry 1H
tel/fax 87429 94 80
NIP 8451981926 REGON 281364299

PREZES ZARZĄDU
Bogusława Ciborowska